

Serial No. 64/2020

מספר סידורי 64/2020

CERTIFICATION OF TRANSLATION

אישור נכונות תרגום

I, the undersigned, Menachem Lamm Notary holding license no. 2084100, hereby certify that I am fluent in the English and Hebrew languages

אני החתום מטה מנחם לם נוטריון בעל רישיון מספר 2084100 מצהיר בזה, כי אני שולט היטב בשפות האנגלית והעברית

And that the document attached to this certification and marked with the letter A is a translation to the English language of

וכי המסמך המצורף לאישור זה והמסומן באות A הוא תרגום לשפה האנגלית של

- the original document
- a true copy of the original document
- a copy of the original document
- computerized information

- מסמך המקור
- העתק מאושר של מסמך המקור
- העתק של מסמך המקור
- מידע ממוחשב (נא פרט) ממאגר המידע של

(please specify) from the database of

הערוך בשפה העברית מצורף לאישורי זה ומסומן באות B

drawn up in the Hebrew language attached to this certification and marked with the letter B

לראיה אני מאשר את דיוק התרגום האמור בהתימת ידי ובחותמי, היום 21 בדצמבר 2020 שער נוטריון 7,341 שקלים חדשים

In witness whereof, I hereby certify the faithfulness of said translation by my own signature and seal, this day December 21st, 2020

Notary fee 7,341 NIS



A

[On letterhead of Nitzan – National Center, Society for the Advancement of Children and Adults with Adjustment, Functioning and Learning Disabilities (R.A.)]

[Stamp:
Ministry of the Interior
Registrar of Associations
December 4, 2001
Incoming Post]

Articles of the Association

Updated as of November 2001

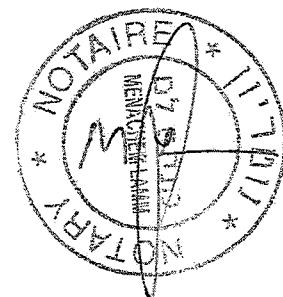
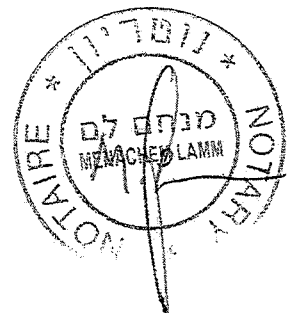


Table of Contents

<u>Issue</u>	<u>Page</u>
Chapter One: Name of the Association	3
Chapter Two: Interpretation and Definitions	4
Chapter Three: Objects of the Association	6
Methods of Performance of the Objects	6
Chapter Four: Law of the Association	8
Chapter Five: Structure and Institutions of the Association	9
General	9
The General Meeting	9
The Association's Management (Committee).....	12
The Auditor	14
Supreme Tribunal of the Association	14
Work Committees	15
Membership of the Association	15
Discontinuation of Membership	16
Branches	17
The Districts (Map of the Country).....	21
Chapter Six: Funds	22
The Association's Budget	22
Chapter Seven: Dissolution of the Association	23

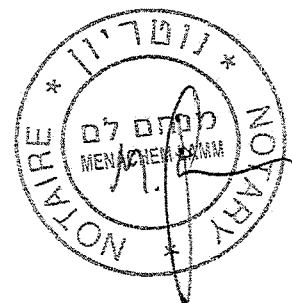


Chapter One

Name of the Association

Name of the Association:

1. "Nitzan" – National Center, Society for the Advancement of Children and Adults with Adjustment, Functioning and Learning Disabilities (R.A.).



Chapter Two

Interpretation and Definitions

2. In these articles, the definition of the learning disabled is as follows:

The learning disabled are those who fail to acquire basic learning skills, against a background of disorders in neuro-psychological functions, who have average and higher intellectual potential and display disorders in one or more of the following fields: the cognitive field, the motoric field and perceptual motor coordination, and the behavioral-emotional field. Many of them have attention deficit disorders of varying levels of severity, while the dominant source of their difficulties is not disability, a low level of intellect, primary or secondary emotional issues.

The medical history of many of them reveals developmental disorders, injuries due to serious illnesses or mishaps in utero, during labor and in early childhood. Some of them have a family history of learning disability. However, there are also cases where it is difficult to detect external signs of issues, and their learning disability is discovered following failure to acquire the foundations of reading and writing, by comprehensive psychological and neuro-psychological diagnoses.

The learning disability syndrome:

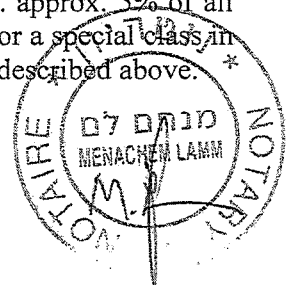
The learning disability phenomenon is expressed in a large range of symptoms which are never all found in one child. Therefore, there may be different syndromes, and what is common to them, primarily, is the source of the difficulties, and similar markers in the findings of the diagnoses, such as, for example, an irregular profile with large disparities between the various sub-tests in intelligence tests, such as WISC (the Wechsler test for children), which disparity expresses irregular development of general skills that are usually learned spontaneously from the environment, without special nurturing. Children with learning disabilities have symptoms in more than one field.

The combination of the difficulties is one of the factors which make it harder for them to compensate for their difficulties in one field by appropriate use of working functions.

Frequency of the phenomenon:

With respect to the frequency, there are various estimates according to the type of issues included in the learning-disabled population and according to the severity of the issues.

If we include all of the children with learning disabilities, both those who need special frameworks and those who are able to be partially or fully integrated into the regular education framework, we can estimate the scope of the phenomenon at around 10%-15% of all children. However, only around one third of them (i.e. approx. 5% of all children) need a special framework, i.e. a special school (2%-3%) or a special class in a regular school. The rest of the students need partial assistance as described above.



3. In these articles, the term branch includes: branches which have been registered as specified in Section 22 of these articles as well as a local society, whether incorporated as a legal body or not incorporated thus, which comprises at least 10 members, provided that the establishment thereof was approved by the Association's management. The Association's management is authorized to approve also a single branch for several nearby places, provided that the total number of members thereof reaches at least 10.
4. The Association's registered domicile – Tel Aviv-Jaffa.
5. In these articles, the following terms shall bear the meaning set forth alongside them:

“Association”	- The association established according to these articles, as defined in the Associations Law, 5740-1980 (the “Law”).
“National Center” or “Association’s Management” or “National Management”	- As defined in the Law.
“Meeting”	- The general meeting, as defined in the Law.
“Nitzan Alumni”	- Learning disabled above the age of 18.
“Nitzan Youth”	- Learning disabled between the ages of 14 and 18.
“Nitzan Children”	- Learning disabled between the ages of 5 and 14.
“Preschoolers”	- Learning disabled between the ages of 0 and 5.
6. Any matter that is not regulated in these articles shall be subject to the provisions of the model articles, within the meaning thereof in the Law.

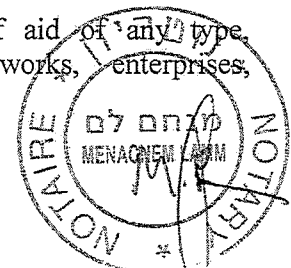


Chapter Three**Objectives of the Association**

7. The Association will be a central national society for the provision of assistance, treatment and supplementary education for the learning-disabled population, anywhere in Israel, in order to ensure their rehabilitation, their future and their status, and to ensure for them an adequate quality of life, with the aim of reaching every child with learning disabilities in Israel.
8. The Association will be entitled to expand provision of the assistance to preschoolers, adolescents and adults according to the decision of its institutions.
9. None of the objectives of the Association are for-profit.

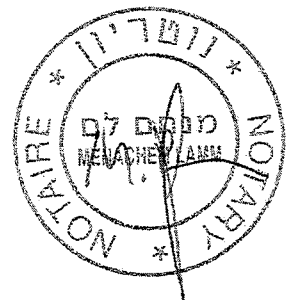
Methods of Performance of the Objectives

10. In order to perform its objectives, the Association will be entitled to take the following actions:
 - a. To perform any act that the Association shall deem fit and which potentially enables realization of any of its objectives, including but without prejudice to the generality of the aforesaid:
 - (1) To recruit and work with volunteers, or to employ salaried workers and independent contractors for a fee of any type, whether individuals or organizations, in connection with any matter which may assist the Association to promote its objectives.
 - (2) To build ties, cooperate, assist or engage, in any manner: with any individual, legal body, organization or institution, both in Israel and overseas, including public institutions and government ministries.
 - b. To take any action that the Association shall deem fit for advancement of the social status of the learning-disabled population, including:
 - (1) Advertising and public relations.
 - (2) Promotion of legislation that grants the learning-disabled population recognition and assistance.
 - (3) Arranging social, sports, cultural or other events.
 - (4) Conducting informational activities.
 - (5) Publication, journals, books, pamphlets and articles in any form.
 - (6) Producing films, discs or any means of expression and realization on any media that the Association deems fit.
 - c. Establishment, operation, assistance and provision of aid of any type, participation, organization or initiation of frameworks, enterprises,



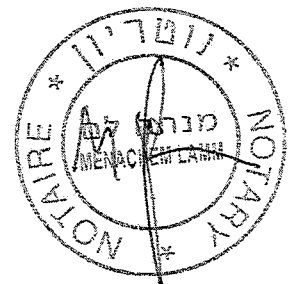
institutions, actions and events of any type for diagnosis, treatment, therapy, rehabilitation, recuperation and education of the learning-disabled population (in the medical, rehabilitation, educational, social and cultural sense), including but without derogating from the generality of the aforesaid, teaching a profession, finding housing solutions, obtaining work and sources of income and establishment of follow-on social frameworks.

- d. To organize national activities for the collection of funds, obtaining donations, drives, to create foundations, to organize national cultural and social activities, the income from which will be dedicated to the performance of nationwide projects.
- e. To increase public awareness in general and the awareness of teachers, kindergarten teachers, doctors, medical staff, and parents in particular, of issues of the learning disabled and for obtaining the methods and the means to improve their situation.
- f. To maintain ongoing contact with the branches, to support the branches and to supervise their activities.



Chapter Four**Law of the Association**

11. The Association is a legal entity pursuant to law and enjoys all of the rights granted by law to such an entity. Without prejudice to the generality of the aforesaid, the Association will be entitled, for the purpose of promotion of its objectives, to engage in contracts and undertakings of any type, to raise funds, to open accounts at banks, to draw checks and to sign notes, guaranties, and any liabilities, to buy all types of real estate, to appear before all Israeli courts, to employ and dismiss workers, to purchase machines, vehicles, devices, tools, materials and any other needs and items, as necessary from time to time, and to take any action that it deems fit and which serves to promote its objectives.
12. The Association shall not be entitled to buy, lease, sell, rent out or pledge real estate or to build, with money, buildings or institutions, unless any such transaction has been approved in advance by the Association's management by a majority of 2/3 at meetings of which notice was given in advance that approval of the transaction would be discussed therein, although the Association will be entitled to receive ownership and other rights without consideration in real estate, and to rent, rent out and perform any other actions not mentioned above in land, without a special majority as specified above.
13. The Association is non-factional, its members may belong to any of the political parties and have political opinions, and the opinions of the members are not checked upon their entering the Association, while they are members thereof or upon their leaving the Association.
14. Distribution of profits or any other benefit among the members is prohibited. All of the Association's funds and assets will be used for the Association's objectives only.



Chapter Five**Structure and Institutions of the Association**15. General

- a. The Association's institutions shall have all of the powers specified below and shall operate in the framework of the provisions specified below.
- b. The Association's institutions will be: the general meeting, the National Management, the audit committee, and work committees, the establishment of which will be decided from time to time.
 - (1) The general meeting shall elect the chairman of the Association, the management members (including public representatives), members of the Association's supreme tribunal, audit committee, members of professional committees (collectively: the "Association's Institutions").
 - (2) The general meeting will be authorized to appoint an honorary president for the Association.
- c. The Association shall act through its central institutions and through its branches throughout Israel. The Association shall organize nationwide activities and coordinate between the branches, and shall act for the performance of nationwide activities and activities relating to ties with foreign countries.
- d. The term of office of the members of the institutions, including the president, chairman, management members, members of the tribunal and the audit committee, will be 3 years. It is possible to elect a member for the same position for two terms of office by a simple majority and for additional terms by a supermajority of at least 51% of the persons participating in the Meeting.

The provisions of this subsection shall take effect from the first elections which will be held after these articles take effect.

16. The general meeting

- a. The general meeting will comprise the branches' delegates, with each branch being entitled to send to the meeting representatives on behalf thereof who will be members of the general meeting as follows:
 - (1) Independent association – 3 representatives.
 - (2) Branch affiliated with the national center – 2 representatives.
 - (3) Branch in formation and having the status of candidate for membership – 1 representative.
 - (4) A representative shall also be added to the branch's representation for every 50 fee-paying members, although no more than 2 representatives in this category.



- b. All of the registered members of each branch shall elect representatives as aforesaid out of their number, who will represent them at the general meeting of the Association.

The elections at each branch will be democratic, with every member who is present at the branch's meeting having one vote. The vote will be secret or open, according to the wishes of the majority of the members who participate, and voting will not be possible by power of attorney or a representative.

If the seat of a member of the general meeting is vacated or he is unable to carry out his duties, the member of the Association who was after him in the count of votes at the branch from which such member was sent shall replace him.

- c. The general meeting shall be convened once every three years for the purpose of electing the Association's chairman and its institutions, by notice to be sent by the chairman of the Association or the CEO, to each branch, at least forty-five days in advance, stating the date, time, location and agenda of the meeting (the invitation will be sent by regular letter).

Up to ten days before the date scheduled for the meeting, each branch shall give notice in writing to the CEO of the Association of who will be its representatives at the general meeting of the Association. Written notice as aforesaid constitutes a precondition to the participation of the branch's representatives in the general meeting holding the elections.

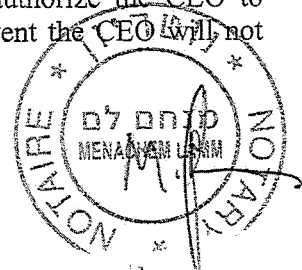
- d. Election of the Association's institutions and the chairman, as specified in Section 15(b) of these articles, will be by a simple majority and in personal elections, subject to the provisions of Section 15(d).

Upon the demand of 25% or more of the persons present, the elections will be secret. If there is one candidate only for the position of chairman of the Association, an open vote will be held by a show of hands.

- e. A general meeting will be lawful if held on the date and at the location determined in the invitations and if no less than two-thirds of the total number of persons entitled to participate in the meeting participated therein. If, on the date scheduled, the required number of participants as aforesaid does not appear, the meeting will be held on the same day and at the same location, one hour after the time scheduled, and will be lawful, regardless of the number of participants.

- f. Meetings of the general meeting will be managed by the chairman of the Association, and in his absence by the CEO. However, meetings of the general meeting at which elections are held for the position of chairman of the Association and for its institutions will be managed by the chairman of the audit committee or the presiding judge of the Association's tribunal.

The chairman of the Association will be entitled to authorize the CEO to manage the general meeting in his stead: but in any event the CEO ~~will~~ not have a voting right.



- g. Subject to the provisions of Subsection d. above, the vote at the meeting, with the exception of election of the chairman of the Association and the Association's institutions, will be personal, open, by a show of hands. Voting at a general meeting will not be via a proxy or a representative.
- h. The discussions of the general meeting will be recorded in minutes in such manner as the chairman of the meeting shall determine. The minutes will be signed by the chairman of the meeting and be kept among the Association's documents. The meeting may decide to prohibit the publication of its resolutions or part thereof or to restrict them, although the resolutions and minutes of a general meeting that was convened for the purpose of electing the Association's institutions will be open.
- i. At least once a year, the management will submit to the general meeting a report on the Association's actions. The meeting, after it discusses this report, shall determine a plan of action for the Association.

At least once a year a report of the audit committee will be submitted to the general meeting. The meeting will hold a discussion on the audit committee's report and draw the necessary conclusions.

- j. The Meeting will be entitled to modify the articles by a simple majority of the persons entitled to vote therein.
- k. The general meeting may empower some of its members to decide on specific matters which are within the authority of the meeting. Once such authority is granted, it will be valid until the next meeting.
- l. The general meeting will outline the determination of the Association's targets, its principles, and the general courses of action of the management, and shall decide on the issues and matters that the management is not authorized to handle, or the decision of which, one third of the management members have requested be referred to the general meeting. In addition, the meeting shall discuss any report of the management on the management's actions during its term of office.
- m. The general meeting shall be convened for any matter and need by the chairman of the management or the CEO and no less than once a year or upon the demand of one tenth of its members.
- n. The general meeting shall be convened by a regular invitation letter that shall be issued by the chairman of the management or the CEO to each one of the members of the general meeting at least 14 days in advance, with notice of the date, time and location at which it will be held; the meeting will be lawful if held at the location and on the date determined in the invitations and no less than two-thirds of the total number of persons entitled to participate in the meeting participated therein.

If, on the date scheduled, the required number of participants as aforesaid does not appear, the meeting will be held on the same day and at the same location.



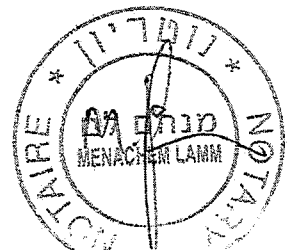
one hour after the time scheduled, and will be lawful, regardless of the number of participants.

- o. The general meeting may join to its meetings additional persons who serve in auxiliary functions, such as: legal advisors, educational experts, treasurers, accountants, members of the committees, etc. These functionaries will have no voting right at the general meeting, but their recommendations will be recorded in the minutes.
- p. The general meeting will be entitled, by a simple majority, to terminate the office of functionaries as stated in Subsection (o) above.
- q. Resolutions of the general meeting will be adopted by a simple majority of the persons present. If the vote is tied, the proposal will be deemed as rejected.
- r. The general meeting may appoint an honorary president, honorary members and members of the board of trustees for the Association, and it shall also appoint the Association's accountant, and shall be authorized to replace him from time to time.

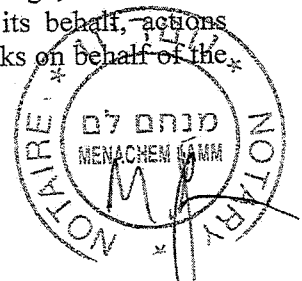
17. The Association's Management (Committee)

- a. The general meeting shall elect the management's members, whose number will be eleven, in secret personal elections, with each member of the general meeting having an equal voting right.
- b. The eleven management members will include the chairman of the Association, who will be elected in a separate vote by the general meeting. The other ten management members will be elected from among the members of the general meeting, while it is ensured as follows:
 - (1)

*	North district	-	2 representatives
*	Central district	-	3 representatives
*	Jerusalem district	-	1 representative
*	Hanegev and the South district	-	2 representatives 1 public representative (must be a member of the Association) 1 additional representative
 - (2) There will not be two members of the management who are members of the same branch.
 - (3) Delimitation of the districts will be as follows:
 - * From Hadera north - north district
 - * Between Hadera and Gedera – central district (inclusive)
 - * From Gedera south – Hanegev and south district
 - * Jerusalem district



- (4) Delimitation of the districts and marking of "Nitzan" branches on the map of the country, page 21.
- (5) If there is no candidate for a certain district, the member will be elected according to the maximum number of votes.
- c. The management will manage all of the Association's affairs according to positions and directives that the general meeting shall outline, and it shall have all of the powers that shall not have been assigned to any of the Association's institutions.
- d. The chairman of the Association will also be the chairman of the management.
- e. The management may elect from among its members also a deputy or deputies to the chairman.
- f. The management shall elect a secretary and honorary treasurer of the Association.
- g. The management shall appoint a CEO for the Association.
- h. The management shall be elected for 3 years.
- i. A management member may resign at any time from his office by written notice to the chairman of the management. A management member shall cease to serve as a member if declared legally incapacitated or bankrupted.
- j. If the seat of a management member is vacated or he is unable to carry out his duties, the member of the Association who was after him in the count of votes of the elections at the general meeting, who represents the same election area as the outgoing member, shall replace him.
- k. The management may regulate the date of its meetings, the quorum required therefor and the manner of management thereof, but they shall be convened no less than once a month. The management shall be summoned by the chairman of the management or the CEO by notice in writing or via telephone at least 48 hours in advance.
- l. Resolutions of the management shall be adopted by a majority of the votes of the persons participating in the vote. When the votes are tied, the proposal is rejected.
- m. The management will manage minutes of its meetings and its resolutions which will be signed by the chairman of the Association and/or the CEO, and a copy of which will be sent to all of the management members no later than 7 days after the management meeting. The original of the minutes will be kept in a special file at the national center.
- n. The management will determine the persons authorized to sign, on behalf of the Association, documents that bind it, to perform, on its behalf, actions within its authority, and the persons authorized to sign checks on behalf of the Association.



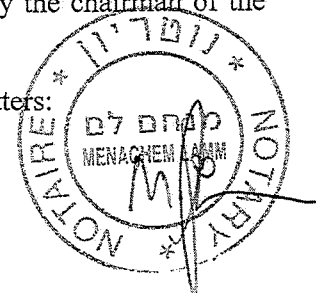
- o. One half of the management members constitutes legal quorum at its meetings. No proxies or representatives shall be present or vote at the management.
- p. The votes at the management will be open, by a show of hands.
- q. The management shall prepare the Association's budget for the general meeting's approval.
- r. The management members will not be entitled to a fee for their activity, but the management will be entitled to determine reimbursement of out-of-pocket expenses incurred by them.

18. The Auditor

- a. The general meeting shall appoint an accountant as auditor in lieu of an audit committee.
- b. The auditor shall check the financial and administrative affairs of the Association and its records of account, and shall present to the general meeting his recommendations with respect to approval of the financial statement.
- c. The auditor's report will be presented for the discussion of the Association's management and shall not be publicized before it is presented for such discussion. After the discussion, it shall be presented to the general meeting.
- d. The auditor will be given free access, for the purpose of an audit, to all of the accounts and documents of the society at its central institutions, at the branches and at the legal bodies that are members thereof, and they will give him any document, assistance and explanation that shall be requested by him at any time in the field of the matters that are subject to his activity by any member of the Association.
- e. The accountant who serves as the auditor will not be a management member and shall not fill any other position at the Association or at a branch, aside from his position as the auditor.
- f. Meetings of the management, the committees and the Meeting are open to the auditor and he may be present at any meeting (with no voting right).

19. Supreme tribunal of the Association

- a. An internal supreme tribunal of the Association shall comprise five members who are elected by the general meeting and who shall include at least one jurist. The members of the tribunal shall elect a chairman from among them.
- b. The tribunal shall hear matters in panels of 3 members who shall be appointed for such purpose, for each and every case separately, by the chairman of the tribunal.
- c. The tribunal is authorized to decide on the following matters:



- (1) Disputes between members.
 - (2) Disputes between the branches and the center.
 - (3) Disputes between a member and the Association's institutions or between a member and the institutions of the branch where he is registered.
 - (4) Interpretation of the articles.
 - (5) Any other authority granted thereto in these articles.
- d. On all of the above issues, the tribunal shall serve as arbitrator and final arbiter, and its decisions may not be appealed.

20. Work committees

- a. Alongside the management, the general meeting shall elect the following work committees:
- (1) Advertising and informational activities committee.
 - (2) Professional committee.
 - (3) Monetary committee.
 - (4) Organization committee.
 - (5) Any committee that the general meeting shall deem fit to establish.
- b. The committees shall act as work committees which will give recommendations to the management on the various issues, each in its field and at its initiative.
- c. The recommendations shall be approved or rejected by the management.
- d. In the case of an appeal regarding acceptance or non-acceptance of a recommendation, the same shall be presented to the audit committee which shall recommend whether to grant or deny the appeal or to refer the same for the decision of the general meeting.
- e. The management will be authorized to appoint work committees or ad-hoc committees at times between the general meetings, provided that the same is presented for the approval of the upcoming general meeting.

21. Membership of the Association

- a. Any person over the age of 18, irrespective of sex, religion and race, who supports the objectives of the Association, will be entitled to be accepted as a member of the Association.
- b. Any person seeking to be accepted as a member of the Association ("Candidate") shall submit an application to the branch in the area of his residence.

In the absence of a branch in the area of the Candidate's residence, he shall submit the application to the nearest branch to his place of residence.

- c. Membership of the local branch is deemed also as membership of the national center association.

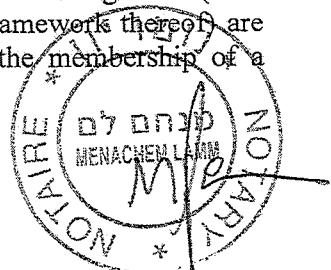


- d. Each Candidate shall submit a written application as follows:

I the undersigned (name _____ I.D. _____) hereby apply to be accepted as a member of the association "Nitzan", Society for the Advancement of Children and Adults with Adjustment, Functioning and Learning Disabilities, from the _____ branch. I hereby declare that I have read the regulations of the society as aforesaid and I undertake to act according thereto and to fulfill them and all of the obligations and undertakings deriving from belonging to the Association.

In witness whereof, I have hereunto set my hands:

- e. The branch's management shall decide, by a majority, regarding acceptance of the members and shall approve the membership of the applicant.
- f. Each member whose membership is approved by his branch and whose membership is in effect six months at least is entitled to elect and be elected to the Association's institutions (unless his right is denied by the branch's management due to non-payment of fees) in the manner stated in these articles.
- g. Membership of the Association is based on the principle of volunteering and activity not for the purpose of receiving a reward.
- h. The member bears no personal liability for the Association's affairs and liabilities.
- i. The general meeting may grant honorary membership to a person for an extraordinary action in favor of the Association or to a person who the Association wishes to honor by such title.
- j. The Meeting may impose on the branches the collection of membership fees and the rate thereof. The Association shall further supply membership cards to its members according to the decisions and the arrangements that shall be determined by the Meeting.
- k. Each branch shall maintain a members' registry and shall register all of the members who are accepted, leaving or removed, their names and the names of their families and their addresses.
- l. A candidate for membership whose application is denied by the branch's management will be entitled to appeal the decision before the Association's management, whose decision will be final.
- m. Discontinuation of membership
 - (1) The Association's management and/or the branch's management (with respect to members who are registered in the framework thereof) are entitled to discontinue, by a simple majority, the membership of a member on one of the following grounds:

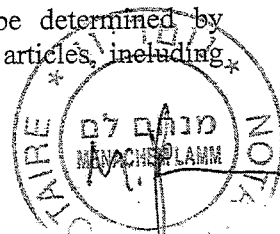


- (a) Embezzlement.
 - (b) Conviction of an offense involving moral turpitude.
 - (c) Actions contrary to public morality.
 - (d) The taking of actions which undermine the existence of the Association or sabotage its activities.
 - (e) Non-fulfillment of obligations determined by the society at the general meeting.
 - (f) Non-fulfillment of the society's articles.
 - (g) Non-payment of membership fees, despite delivery of a written warning to do so.
- (2) Membership shall expire in the following cases:
- (a) The member passes away.
 - (b) If the member shall have notified the management of his branch of his retirement.
His retirement shall take effect 30 days after receipt of his notice.
A member who retires must pay all of the amounts due from him by the date of his retirement.
 - (c) When the member is declared bankrupt.
 - (d) If the member is unable to function for health reasons.
- (3) No decision shall be made regarding the removal of a member from the Association before he is given an adequate opportunity to voice his claims before the deciding body.
- (4) The member is entitled to appeal, within 30 days, to the internal tribunal, the decision to discontinue his membership.

22. Branches

The provisions of this chapter shall apply both to branches that are and/or shall be registered as associations and branches which are not managed as independent legal bodies.

- a. Branches will be able to be established anywhere in Israel. The Association is permitted to establish branches according to the decision of the general meeting.
- b. Branches will open according to criteria that shall be determined by the general meeting. Diagnosis centers will be regional in accordance with the decision of the general meeting.
- c. There will be no more than one branch in each city/town.
- d. The management may approve or refuse to approve the establishment of the branch.
- e. The establishment of the branch as an association or as a branch which constitutes an administrative arm of the center, shall be determined by residents of the city/town, provided that they adopt these articles, including



any and all modifications hereto in the future, and accept the authority of the competent institutions of the Association and comply with any resolution that is adopted by the general meeting and the management.

- f. Annexation of branches to the Association will be approved at the general meeting after approval thereof by the management.
- g. Once the establishment of the branch is approved by the management, a meeting shall be convened of the members of the branch for election of the local branch's management, which will manage the branch's affairs in accordance with these articles.
- h. The branch's management will comprise such number of members as shall be determined by the meeting of the branch's members, which shall be no less than 3. In each management, a chairman of the branch, secretary and treasurer shall be elected.
- i. The management of each branch shall convene at least once a month.
- j. The term of office of the branch's management shall be no more than 3 years.
- k. The branch's management may elect sub-committees to perform its duties. Resolutions of the committees constitute recommendations which the management needs to approve.
- l. The management, with the approval of the general meeting, will be entitled to order the discontinuation of the activity of the branch, if it finds that the branch's actions are not consistent with or contradict the objectives of the society, its modus operandi and/or that the branch is not complying with the resolutions adopted by the competent institutions of the Association.

In such a case, the members of the branch whose activity is discontinued will be barred from registering an independent association and bearing and/or registering by the name Nitzan and/or a similar name without receiving the prior written approval of the national association.

- m. A branch shall incorporate as an independent society one year after its establishment, provided that the branch's articles are in accordance with these articles. The Association's management may postpone the performance of this section according to its considerations and in accordance with the needs and conditions of the branch.
- n. The following provisions shall apply to every branch and will be in the articles thereof:
 - (1) Each branch will be managed in a manner that does not contradict the articles, instructions and resolutions of the central institutions of the Association.
 - (2) The financial affairs of the branch will be managed according to the provisions of Chapter Six of these articles.



- (3) Any legal document to which the branch is a party, and which is not a document involving a financial liability, requires the signature of the chairman of the branch and the secretary or of the chairman of the branch and the treasurer. Any such document which includes a financial liability requires the signature of the chairman and the treasurer. The authorized signatories of branches which are not associations will be approved in writing by the management of "Nitzan".
- (4) Minutes will be recorded of any discussion held at the management of the branch or at a meeting of the branch's members. Copies of resolutions shall be sent to the management of the national association.
- (5) The branch shall deliver to the management financial statements, balance sheets and budgets according to the directives specified in the management's resolutions. The reports as aforesaid will be approved by the management, and the branch shall act according thereto only after the approval.
- (6) A general meeting of the branch shall be held at least once a year and at least once every three years the functionaries of the branch – the chairman, an honorary treasurer, audit committee and the management – will be elected.

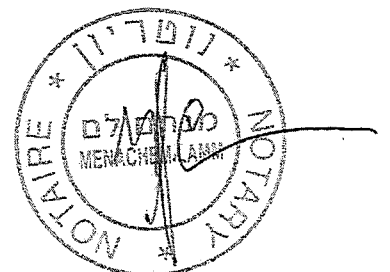
The branch will hold a general meeting at least 14 days before the holding of the general meeting of the Association which concerns election of the Association's institutions in order to elect its representatives for the general meeting of the Association.

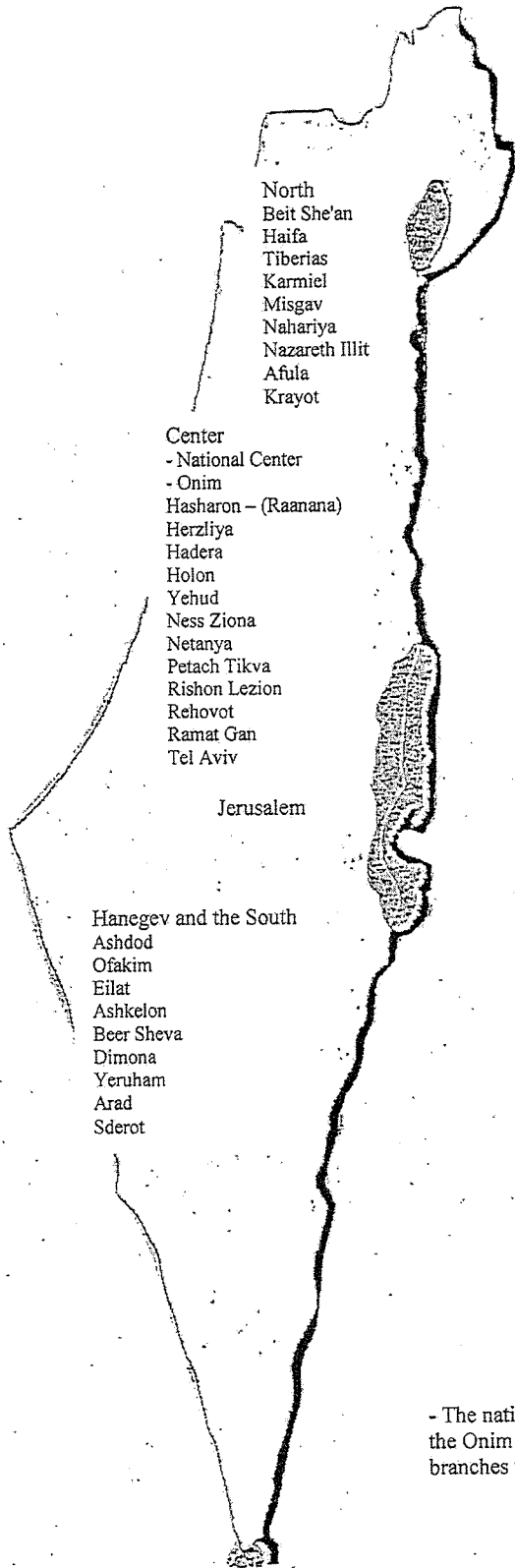
The meeting will be lawful if no less than two-thirds of the number of members and no less than seven participate therein. In the event that the required number as aforesaid is not present, the general meeting will be held on the same day and at the same location, one hour after the time scheduled from the outset and it will be lawful regardless of the number of participants.

- (7) The meeting of the branch may decide on the dissolution thereof. In the case of dissolution of the branch, its property, equipment and the balance of its funds shall pass to the national center association.
- (8) The local Nitzan associations may apply to local, municipal, public and business institutions in their city/town for donations. A local association or branch is not entitled to apply for donations or otherwise raise funds from national or government institutions, in Israel or overseas, other than with the approval of the management of the national center.
- (9) Each branch shall report to the management on the details of any donation and collection (which exceeds an amount to be determined by the management) that is received at the branch within 30 days from the date of receipt thereof, or the event.

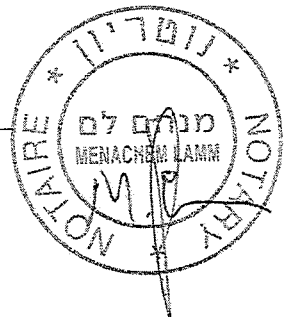


- (10) A local association or branch shall not approach a government ministry or other national body on any matter, other than after receipt of the prior approval of the management.
- (11) In the event of a conflict between a resolution of the branch and a resolution of the management, the same will be presented before the general meeting.
- (12) A branch is prohibited from entering into financial undertakings on behalf of the Association unless it received the management's prior consent thereto.
- (13) Preference for treatment will be given to residents of the city/town in which the branch is located.





- The national center and the Onim Institute are not branches with a voting right

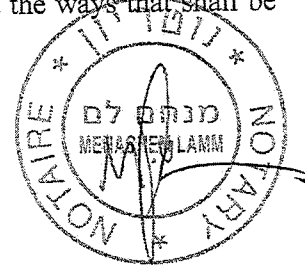


Chapter SixFunds23. Budget

- a. The Association's budget will be prepared by the CEO, will be approved by the management after the Monetary committee's recommendation and will be presented for the approval of the general meeting.
- b. The Association's income will be from the following sources:
 - (1) Donations of institutions and individuals.
 - (2) Allocations from government institutions, international institutions and others.
 - (3) Payments of enterprises for special purposes.
 - (4) Income from special events, balls, raffles, etc.
 - (5) Inheritances, support, estates, gifts, etc.
 - (6) Payments of the friends of the Association.
 - (7) Membership fees.
 - (8) Income from a national fundraising day to be held once a year.
 - (9) Collection of participation fees from recipients of assistance.
 - (10) Other income.

All of the above are subject to the laws that apply to income of this type.

- c. A certain percentage or amounts, as shall be determined from time to time by the general meeting, will be remitted to the branches out of the above amounts.
- d. Any financial expenditure will be made in the framework of the approved budget. The general meeting may make changes to the Association's budget.
- e. The financial statement and the balance sheet shall include the transactions of the center and all of the branches which do not operate as independent associations.
- f. The methods of the bookkeeping, the reporting and preparation of the financial statements will be uniform at all of the branches.
- g. The Association's fiscal year will be from January 1 of each year until December 31 of such year.
- h. The branches are required to deliver to the center their proposed budget for the following year by the beginning of December of the year before, and the audited balance sheet by January 31 of the new year.
- i. Methods of investing the money to secure its value will be determined by the management. Money will not be invested other than in the ways that shall be determined.



- j. The management shall determine salaries and employment conditions of the employees of the Association at all of the branches.

Chapter Seven

Dissolution of the Association

- 24. The general meeting will be entitled to dissolve the Association by a resolution of a majority of two-thirds of the members present at the meeting, provided that their number is no less than 50% of all of the members of the general meeting.
- 25. a. The general meeting shall determine what is done with the property of the Association after dissolution thereof.

If the Meeting does not decide thereon, the same shall be determined by a committee of 3 people that shall be appointed by a court.
- b. In any event, the Association's property shall be transferred to a public body that shall make use thereof for objectives similar to those of the Association.
- c. Under no circumstances will the Association's money or assets be distributed among the Association's members.

* * * * *

Approval

These articles have been duly approved by the general meeting of the Association.

(-)

Dorit Replansky,
CEO

(-)

Geula Yaffa, Stand-in
Chairperson

(-)

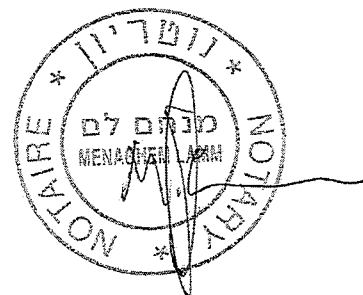
Ofra Elul,
Chairperson

I certify the above signatures.

[Signature + stamp]

Isaac Eilat, Adv., Legal Advisor

(The signatures appear in the original which is kept at the Registrar of Associations)





B

משרד הפנים
 לשם העמותות
 12 4
 דואר נכנס

תקנון העמותה

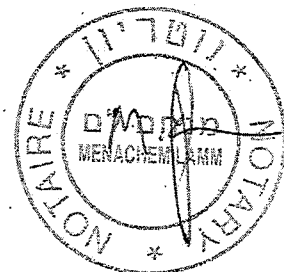
תקנון
 מועצה ניהולית, נ"ג
 יו"ר
 רשם עמותות
 19/12/1



מעודכן לנובמבר 2001

תוכן העניינים

<u>עמוד</u>	<u>נושא</u>
3	פרק ראשון: שם העמותה
4	פרק שני: פרשנות והגדרות
6	פרק שלישי: מטרת העמותה
6	דרכי ביצוע המטרות
7	פרק רביעי: דין העמותה
8	פרק חמישי: מבנה העמותה ומוסדותיה
8	כללי
8	האסיפת הכללית
10	הנהלת העמותה (ועד)
12	גוף המבקר
12	בית הדין העליון של העמותה
13	ועדות עבודה
13	חברות בעמותה
14	הפסקת חברות
15	סניפים
18	תחום המחוזות (מפת המדינה)
19	פרק שישי: כספים
19	תקציב העמותה
20	פרק שביעי: פירוק העמותה



פרק לאשון

שם העמותה

שם העמותה:

1. "ניצחון" - המרכז הארצי, אגודה לקידום ילדים ובוגרים לקויי למידה, הסתגלות ותפקוד (ע"ר).



פרשנות והגדרות

2. בתקנון זה הגדרת לקויי למידה היא כדלקמן:

לקויי למידה הם אלה הנכשלים ברכישת מיומנויות למידה בסיסיות, על דקע של שיבושים בתפקודים נוירו-פסיכולוגיים, אשר יש להם פוטנציאל שכלי ממוצע ומעלה ומגלים הפרעות באחד או יותר מהתחומים הבאים: התחום הקוגניטיבי, התחום המוטורי והתיאום התפיסתי - תנועתי והתחום ההתנהגותי - דיגושי. לרבים מהם יש הפרעות בדרגות חומרה שונות בקשב ובריכוז. זאת כאשר המקור הדומיננטי לקשייהם איננו נכות, רמה שכלית נמוכה, בעיות רגשיות ראשוניות או משניות.

באנמזה של רבים מהם מתגלות הפרעות התפתחויות, חבלות עקב תקלות או מחלות חריפות, בזמן העוברות, בתהליך הלידה או בילדות תרכה. אצל חלק מהם קיימת היסטוריה משפחתית של לקות למידה. אך יש גם מקרים שבהם קשה לגלות סימנים חיצוניים לבעיות, ולקות הלמידה שלהם מתגלה, בעקבות כשלון ברכישת יסודות הקריאה והכתיבה, על ידי אבחונים פסיכולוגיים ונוירו-פסיכולוגיים מקיפים.

התסמונת של לקות למידה:

התופעה של לקות למידה מתבטאת במגוון רב של סימפטומים, אשר לעולם אינם מצויים כולם בילד אחד. לכן תיתכנה תסמונות שונות, שהמשותף ביניהן הוא, בעיקר, מקור הקשיים, ובתווים דומים בממצאי האבחונים. כמו למשל: פרופיל לא סדיר עם פערים גדולים בין תת המבחנים השונים במבחנים אינטליגנציה, כגון WISC (מבחן ווכסלר לילדים), פער שמבטא התפתחות לא סדירה של מיומנויות כלליות הנלמדות בדרך כלל מן הסביבה באופן ספונטני ללא טיפוח מיוחד. לילדים לקויי הלמידה יש סימפטומים ביותר מתחום אחד.

השילוב של הקשיים הוא בין הגורמים המכבידים עליהם לפצות את עצמם על קשייהם בתחום אחד על ידי הפעלה מתאימה של תפקודים תקינים.

שכיחות התופעה:

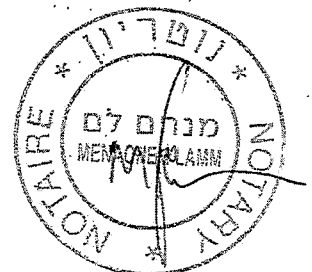
לעניין השכיחות יש הערכות שונות בהתאם לסוג הבעיות שמכלילים באוכלוסיית לקויי הלמידה ובהתאם לחומרת הבעיות.

אם נכלול את כל הילדים לקויי הלמידה, הן אלה הזקוקים למסגרות מיוחדות והן אלה המסוגלים לשילוב חלקי או מלא במסגרת החינוך הרגיל, ניתן להעריך את היקף התופעה בכ- 10% - 15% מכלל הילדים. אולם רק כשליש מהם (כלומר כ-5% מכלל הילדים) זקוקים למסגרת מיוחדת, קרי בית ספר מיוחד (2% - 3%) או כיתה מיוחדת בבית ספר רגיל. יתר התלמידים זקוקים לסיוע חלקי כמתואר לעיל.

3. בתקנון זה המונח סניף כולל: סניפים אשר נרשמו כמפורט בסעיף 22 לתקנון זה וכן אגודה מקומית, בין שהיא מאוגדת כגוף משפטי ובין שאינה מאוגדת כד, המורכבת לפחות מ-10 חברים ובלבד שהקמתה אושרה על ידי הנהלת העמותה. הנהלת העמותה מוסמכת לאשר גם סניף אחד עבור מספר מקומות סמוכים ובלבד שמספר חבריו הכולל נגיע ל-10 לפחות.



4. מקום מושבה הרשום של העמותה - תל-אביב - יפו.
5. בתקנון זה יתייחדו למונחים הבאים הפירוש כמפורט לצדם:
"עמותה" - העמותה המוקמת על פי תקנון זה כהגדרתה בחוק העמותות הש"ס - 1980 (להלן - החוק)
"המרכז הארצי" או "הנהלת העמותה" או "ההנהלה הארצית - כהגדרתו בחוק.
"האסיפה" - האסיפה הכללית כהגדרתה בחוק.
"בוגרי ניצן" - לקויי למידה מעל גיל 18.
"מתבגרי ניצן" - לקויי למידה בגילאים 18 - 14 שנה.
"ילדי ניצן" - לקויי למידה בגילאים 14 - 5 שנה.
"גיל הרך" - לקויי למידה בגילאים 5 - 0 שנה.
6. עניין אשר אינו מוסדר בתקנון זה יחולו עליו הוראות התקנון המצוי כמשמעותו בחוק.



פרק שלישי

מטרות העמותה

7. העמותה תהיה איגוד ארצי מרכזי למתן עזרה, טיפול וחינוך משלים של אוכלוסיית לקויי הלמידה, בכל מקום בישראל על מנת להבטיח את שיקומם, עתידם ומעמדם ולהבטיח להם איכות חיים נאותה, במגמה להגיע לכל ילד לקוי למידה בארץ.

8. העמותה תהיה רשאית להרחיב את מתן העזרה לגיל הרך, מתבגרים ובוגרים בהתאם להחלטת מוסדותיה.

9. אף אחת ממטרות העמותה איננה לשם עשיית רווחים.

דרכי ביצוע המטרות

10. לשם ביצוע מטרותיה תהיה העמותה רשאית לעשות את הפעולות הבאות:

א. לעשות כל דבר שהעמותה תמצא לנכון ושיש בו כדי לאפשר את הגשמת כל מטרה ממטרותיה, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור:

- (1) לגייס להפעיל מתנדבים או להעסיק עובדים במשכורת וקבלנים עצמאיים בשכר מכל סוג, בין אם יחידים ובין ארגונים, בקשר לכל עניין העשוי לסייע לעמותה בקידום מטרותיה.
- (2) לקשור קשרים, לשתף פעולה, לסייע או להתקשר בכל דרך: עם כל יחיד, גוף משפטי, ארגון או מוסד, הן בארץ והן בחו"ל לרבות מוסדות ציבור ומשרדי ממשלה.

ב. לנקוט כל פעולה שתראה לעמותה לשם קידום מעמדה החברתי של אוכלוסיית לקויי הלמידה, ובכלל זה:

- (1) פרסום ויחסי ציבור.
- (2) קידום חקיקה שתקנה לאוכלוסיית לקויי הלמידה הכרה וסיוע.
- (3) עריכת אירועים חברתיים, ספורטיביים, תרבותיים או אחרים.
- (4) קיום פעולות הסברה.
- (5) פרסום, ביטאונים, ספרים, חוברות ומאמרים בכל צורה.
- (6) הפקת סרטים, תקליטים או כל אמצעי ביטוי והמחשה בכל מדיה שתמצא העמותה לנכון.

ג. הקמה, הפעלה, סיוע והגשת עזרה מכל סוג, השתתפות, ארגון או יזום מסגרות, מפעלים, מוסדות, פעולות ואירועים מכל סוג לשם אבחונה, טיפולה, ריפוי, שיקומה, הבראתה וחינוכה של אוכלוסיית לקויי הלמידה (מבחינה רפואית, שיקומית, חינוכית, סוציאלית ותרבותית). לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקניית מקצוע, מציאת פתרונות דיור, השגת מקומות עבודה ומקורות פרנסה והקמת מסגרות המשך חברתיות.

ד. לארגן פעולות ארציות לשם איסוף כספים, קבלת תרומות, מגביות, ליצור קרנות, לארגן פעולות תרבותיות וחברתיות ארציות שהכנסותיהן תהיינה מוקדשות לביצוע מפעלים כלל ארציים.

ה. להגביר את מודעות הציבור בכלל ואת מודעותם של מורים, גננות, רופאים, אנשי צוות רפואי והורים בפרט, לבעיות לקויי הלמידה ולהשגת הדרכים והאמצעים לשיפור מצבם.

לקיים קשר שוטף עם הסניפים, לתמוך בסניפים ולפקח על פעולותיהם.



דין העמותה

11. העמותה היא אישיות משפטית על פי דין ונהנית מכל הזכויות המוענקות כדין לאישיות כזו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהיה העמותה רשאית, לשם קידום מטרותיה, להתקשר בחוזים והתחייבות מכל מין וסוג שהוא, לגייס כספים, לפתוח חשבונות בבנקים, למשוך שיקים ולחתום על שטרות, ערבויות וכל התחייבויות שהן, לקנות כל מיני נכסים דלא נידי, להופיע בכל בתי המשפט בישראל, להעסיק עובדים ולפטרם, לרכוש מכוונות, מכוניות, מכשירים, כלים, חומרים וכל צרכים ודברים אחרים כפי שיהיה צורך מדי פעם בפעם ולעשות כל פעולה שתמצא לנכון ואשר יהיה בה כדי לקדם את מטרותיה.
12. העמותה לא תהיה רשאית לקנות נכסי דלא נידי או לחכרם, למכרם, להחכירם או שעבדם או להקים בכספים בניינים או מוסדות, אלא אם כן אושרה כל עסקה כזאת מראש על ידי הנהלת העמותה ברוב 2/3 באסיפות אשר הודיעו עליהן מראש כי ידונו בהם באישור העסקה ואולם העמותה תהיה רשאית לקבל בעלות וזכויות אחרות בלי תמורה בנדלין וכן, לשכור, להשכיר ולעשות כל פעולות אחרות שלא נזכרו לעיל במקרקעין ללא רוב מיוחד כמפורט לעיל.
13. העמותה היא בלתי מפלגתית, חבריה יכולים להשתייך לכל המפלגות ולהיות בעלי דעות פוליטיות ואין בודקים דעות החברים בהיכנסם לעמותה, בהיותם חברים או בצאתם ממנה.
14. אסורה חלוקת רווחים או כל טובת הנאה אחרת בין החברים. כל כספי ונכסי העמותה ישמשו למטרות העמותה בלבד.



פרק חמישי

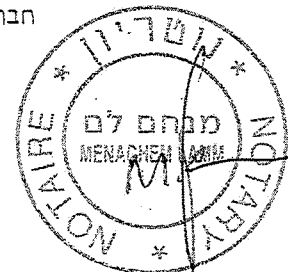
מבנה העמותה ומוסדותיה

15. כללי

- א. למוסדות העמותה תהיינה כל הסמכויות המפורטות להלן והם יפעלו במסגרת ההוראות המפורטות להלן.
- ב. מוסדות העמותה יהיו: האסיפה הכללית, ההנהלה הארצית, ועדת הביקורת, וועדות עבודה אשר יוחלט להקים מפעם לפעם.
- (1) האסיפה הכללית תבחר את יו"ר העמותה, חברי ההנהלה (כולל נציגי ציבור), חברי בית הדין העליון של העמותה, ועדת ביקורת, חברי ועדות מקצועיות (כל אלה ביחד לשם הקיצור - מוסדות העמותה).
- (2) האסיפה הכללית תהא מוסמכת למנות נשיא כבוד לעמותה.
- ג. העמותה תפעל באמצעות מוסדותיה המרכזיים ובאמצעות סניפיה ברחבי הארץ. העמותה תרכז פעולות כלל ארציות ותתאם בין הסניפים וכן תפעל לביצוע פעולות כלל ארציות ופעולות הקשורות בקשרים עם ארצות חוץ.
- ד. משך תכהונה של החברים במוסדות כולל נשיא, יו"ר, חברי ההנהלה חברי בית הדין וועדת הביקורת יהא של 3 שנים. הבחורה של חבר לאותו תפקיד אפשרית לשתי תקופות כהונה ברוב רגיל ולתקופות נוספות ברוב מיוחס של 51% ממשתתפי האסיפה לפחות. האמור בסעיף קטן זה יכנס לתוקף החל מהבחירות הראשונות שיתקיימו לאחר כניסתו לתוקף של תקנון זה.

16. האסיפה הכללית

- א. האסיפה הכללית תהיה מורכבת מצירי הסניפים, כאשר כל סניף יהיה זכאי לשלוח לאסיפה נציגים מטעמו אשר יהיו חברים באסיפה הכללית כדלקמן:
- (1) עמותה עצמאית - 3 נציגים.
- (2) סניף מסונף למרכז הארצי - 2 נציגים.
- (3) סניף בהקמה ובמעמד של מועמד לחברות - 1 נציג.
- (4) כן יתווסף לנציגות הסניף נציג על כל 50 חברים משלמי מס אך לא יותר מ- 2 נציגים בקטגוריה זו.
- ב. כלל החברים הרשומים בכל סניף יבחרו מתוכם נציגים כאמור אשר ייצגו אותם באסיפה הכללית של העמותה. הבחירות בכל סניף תהיינה דמוקרטיות כאשר לכל חבר תנוכה באסיפת הסניף יהיה קול אחד. ההצבעה תהיה חשאית או גלויה, לפי רצון רוב החברים המשתתפים ולא תתאפשר הצבעה באמצעות ייפוי כוח או נציג. התפנה מקומו של חבר באסיפה הכללית או נבצר ממנו למלא את תפקידו, יכנס במקומו חבר העמותה אשר היה אחריו במניין הקולות בסניף ממנו נשלח אותו חבר.



ג. האסיפה הכללית תכונס אחת לשלוש שנים לצורך בחירת יו"ר העמותה ומוסדותיה, על ידי הודעה שתשלח על ידי יו"ר העמותה או המנכ"ל, לכל סניף, לפחות ארבעים וחמישה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה (ההזמנה תשלח במכתב רגיל).

עד עשרה ימים לפני המועד הקבוע לקיום האסיפה, יודיע כל סניף בכתב למנכ"ל העמותה מיהם נציגיו באסיפה הכללית של העמותה. הודעה בכתב כאמור מהווה תנאי מוקדם להשתתפות נציגי הסניף באסיפה הכללית המקיימת את הבחירות.

ד. בחירת מוסדות העמותה ויושב הראש, כמפורט בסעיף 15 ב' לתקנון זה, תהא ברוב רגיל ובבחירות אישיות, כפוף לאמור בסעיף 15 ד'.

על פי דרישת 25% מהנוכחים או יותר, תהיינה הבחירות חשאיות. במידה ולתפקיד יו"ר העמותה יש מועמד אחד בלבד, תתבצע הצבעה גלויה בהרמת יד.

ה. אסיפה כללית תהיה חוקית אם היא נתקיימה במועד ובמקום שנקבעו בהזמנות ואם השתתפו בה לא פחות משני שלישים מהמספר הכללי של הזכאים להשתתף באסיפה. אם במועד הקבוע לא יופיעו המשתתפים במספר הדרוש כאמור, תתקיים האסיפה באותו יום ובאותו מקום, שעה לאחר המועד שנקבע, ותהא חוקית בכל מספר של משתתפים.

ו. ישיבות האסיפה הכללית ינוהלו על ידי יו"ר העמותה ובהעדרו על ידי המנכ"ל. אולם, ישיבות האסיפה הכללית בהן יערכו בחירות לתפקיד יו"ר העמותה ולמוסדותיה, ינוהלו על ידי יו"ר ועדת הביקורת, או אב בית הדין של העמותה.

ז. יו"ר העמותה יהיה רשאי להסמיך את המנכ"ל לנהל את האסיפה הכללית במקומו: אך למנכ"ל לא תהא בכל מקרה זכות הצבעה.

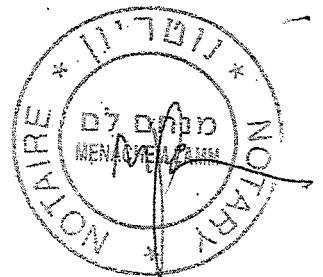
ח. בכפוף לאמור בסעיף קטן ד' דלעיל, ההצבעה באסיפה למעט בחירת יו"ר העמותה ומוסדות העמותה, תהיה אישית, גלויה בהרמת יד. לא תהיה הצבעה באסיפה כללית באמצעות מיופה כוח או נציג.

ט. דיוני האסיפה הכללית ירשמו בפרוטוקול בדרך שתקבע על ידי יו"ר האסיפה. הפרוטוקול ייחתם על ידי יו"ר האסיפה וישמר. בין מסמכי העמותה. האסיפה רשאית להחליט על איסור פרסום החלטותיה או חלק מהן או להגבילו, אולם אסיפה כללית אשר התכנסה למטרת בחירת מוסדות העמותה - יהיו החלטותיה והפרוטוקול גלויים.

י. פעם בשנה לפחות, תגיש ההנהלה לאסיפה הכללית דין וחשבון על פעולות העמותה. האסיפה, לאחר שתדון בדו"ח זה, תקבע לעמותה תכנית פעולה.

יא. אחת לשנה לפחות יוגש לאסיפה הכללית דין וחשבון של ועדת הביקורת. האסיפה תקיים דיון בדו"ח וועדת הביקורת ותסיק את המסקנות הדרושות.

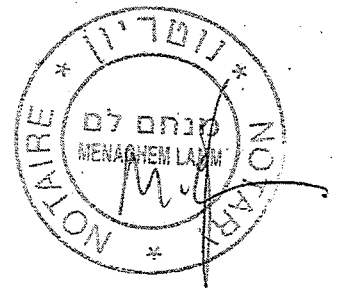
יב. האסיפה תהיה רשאית לשנות את התקנון ברוב רגיל של הזכאים להצבעה בה.



- יא. האסיפה הכללית רשאית ליפות את כוחם של חלק מחבריה להחליט בעניינים מסוימים אשר הם בסמכותה של האסיפה, משהוענקה סמכות כזו יהא תוקפה עד לאסיפה הבאה.
- יב. האסיפה הכללית תתווה את קביעת יעדי העמותה, עקרונותיה וקווי הפעולה הכלליים של ההנהלה ותחליט בשאלות ובנושאים אשר ההנהלה איננה מוסמכת לטפל בהם או אשר שלישי מחברי ההנהלה ביקשו להעביר את ההכרעה בהם לאסיפה הכללית. כמו כן תדון האסיפה בדין וחשבון של ההנהלה על פעולת ההנהלה בעת כהונתה.
- יג. תאסיפה הכללית תכונס בכל מקרה וצורך על ידי יו"ר ההנהלה או המנכ"ל ולא פחות מפעם אחת בשנה או לפי דרישת עשירית מחבריה.
- יד. האסיפה הכללית תכונס על ידי מכתב זימון רגיל שיצא מיו"ר ההנהלה או המנכ"ל לכל אחד מחברי האסיפה הכללית לפחות 14 יום מראש עם הודעה על תאריך, שעה ומקום בה תתקיים הישיבה תהיה חוקית אם היא נתקיימה במקום ובמועד שנקבעו בהזמנות ואשר השתתפו בה לא פחות משני שלישי מהמספר הכללי של הזכאים להשתתף באסיפה.
- אם במועד הקבוע לא יופיעו המשתתפים במספר הדרוש כאמור, תתקיים האסיפה באותו היום ובאותו מקום, שעה לאחר המועד שנקבע ותהיה חוקית בכל מספר של משתתפים.
- טו. האסיפה הכללית רשאית לצרף לשיבותיה אנשים נוספים, אשר יכתנו כבעלי תפקידי עזר כגון: יועצים משפטיים, מומחים חינוכיים, גזברים, רואי חשבון, חברי הוועדות וכיו"ב. לבעלי תפקידים אלו לא תהיה זכות הצבעה באסיפה הכללית אך המלצותיהם ירשמו בפרוטוקול.
- טז. האסיפה הכללית תהיה רשאית, ברוב רגיל, להפסיק את כהונתם של בעלי תפקידים כאמור בסעיף קטן טו' דלעיל.
- יז. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב דעות רגיל של הנוכחים. היו הקולות שקולים - תראה ההצעה נדחית.
- יח. האסיפה הכללית רשאית למנות נשיא כבוד חברי כבוד ואנשי חבר הנאמנים לעמותה וכן היא תמנה את רואה החשבון של העמותה ותהא מוסמכת להחליפו מפעם לפעם.

17. התנהלה של העמותה (הועד)

- א. האסיפה הכללית תבחר את חברי ההנהלה אשר מספרם יהיה אחד-עשר, בבחירות אישיות חשאיות, כאשר לכל חבר באסיפה הכללית תהיה זכות הצבעה שווה.
- ב. אחד עשר חברי ההנהלה יכללו את יו"ר העמותה, אשר ייבחר בהצבעה נפרדת על ידי האסיפה הכללית, יתר חברי ההנהלה, עשרה במניין, ויבחרו מבין חברי האסיפה הכללית, כאשר יובטח כדלקמן:



- | | | | | |
|-------------------------------------|---|------------------|---|-----|
| 2 נציגים | - | מחוז צפון | ± | (1) |
| 3 נציגים | - | מחוז מרכז | ± | |
| 1 נציג | - | מחוז י"ם | ± | |
| 2 נציגים | - | מחוז הנגב והדרום | ± | |
| 1 נציג ציבור (חייב להיות חבר עמותה) | | | | |
| 1 נציג נוסף | | | | |

(2) לא יהיו שני חברים בהנהלה אשר הנם חברים מאותו סניף.

(3) תיחום המחוזות יהיה כדלקמן:

- ± מחדרה צפונה - מחוז צפון
- ± בין חדרה לגדרה - מחוז מרכז (כולל)
- ± מגדרה דרומה - מחוז דרום והנגב
- ± מחוז ירושלים

(4) תיחום המחוזות וסימון סניפי "ניצן" על מפת המדינה, ע"מ 18.

(5) במידה ואין מועמד למחוז מסוים, יבחר החבר לפי מספר הקולות המרבי.

ג. ההנהלה תנהל את כל ענייני העמותה לפי קווים והנחיות שתתווה האסיפה הכללית ותהיינה בידיה כל הסמכויות שלא נתייחדו למוסד כל שהוא ממוסדות העמותה.

ד. יו"ר העמותה יהיה גם יו"ר ההנהלה.

ה. ההנהלה תוכל לבחור מבין חבריה גם סגן או סגנים ליו"ר.

ו. ההנהלה תבחר מזכיר וגזבר כבוד של העמותה.

ז. ההנהלה תמנה מנכ"ל לעמותה.

ח. ההנהלה תבחר ל - 3 שנים.

ט. חבר ההנהלה רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב ליו"ר ההנהלה. חבר ההנהלה יחדל לכהן כחבר אם הוכרז פסול דין או פושט רגיל.

י. התפנה מקומו של חבר הנהלה או נבצר ממנו למלא את תפקידו, יכנס במקומו חבר העמותה אשר היה אחריו במניין הקולות של הבחירות באסיפה הכללית, המייצג אותו אזור בחירה של החבר המתפנה.

יא. ההנהלה רשאית להסדיר את מועד ישיבותיה, המניין הדרוש לה ודרך ניהולם, אך תכונס לא פחות מאחת לחודש. זימון ההנהלה יבוצע על ידי יו"ר ההנהלה או המנכ"ל בהודעה בכתב או טלפונית לפחות 48 שעות מראש.



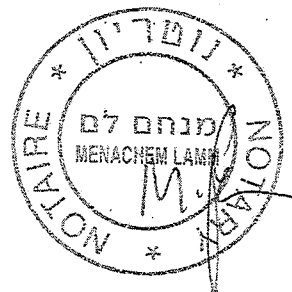
- יב. החלטות ההנהלה תתקבלנה ברוב קולות המשתתפים בהצבעה. כאשר הקולות שקולים, ההצעה נדחית.
- יג. ההנהלה תנהל פרוטוקול משיבותיה והחלטותיה שיהיה חתום ע"י יו"ר העמותה ו/או המנכ"ל ואשר עותק ממנו ישלח לכל חברי ההנהלה לא יאוחר מ- 7 ימים מתום ישיבת ההנהלה. מקור הפרוטוקול ישמר בתיק מיוחד במרכז הארצי.
- יד. ההנהלה תקבע את המוסמכים לחתום בשם העמותה על גסמכים שיחייבו אותה, לבצע בשמה פעולות בתחום סמכותה, וכן את המוסמכים לחתום על שיקים בשם העמותה.
- טו. מחצית מחברי ההנהלה מהווים מניין חוקי בישיבותיה. אין נוכחות והצבעה בהנהלה על ידי מיזופה כוח או נציג.
- טז. ההצבעות בהנהלה תהיינה גלויות, בהרמת יד.
- יז. ההנהלה תכין את תקציב העמותה לאישור האסיפה הכללית.
- יח. חברי ההנהלה לא יהיו זכאים לשכר עבור פעולתם אך ההנהלה תהא זכאית לקבוע החזר הוצאות ממשיות שהוצאו על דם.

18. גוף המבקר

- א. האסיפה הכללית תמנה רואה חשבון כגוף מבקר במקום ועדת ביקורת.
- ב. הגוף המבקר יבדוק את ענייניה הכספיים והמשקיים של העמותה ואת פנקסי החשבונות שלה ויביא לפני האסיפה הכללית את המלצותיו לעניין אישור הדין וחשבון הכספי.
- ג. דו"ח הגוף המבקר יובא לדיון הנהלת העמותה ולא יפורסם לפני שיובא לדיון כזה. לאחר הדיון יובא לישיבת האסיפה הכללית.
- ד. לגוף המבקר תינתן גישה חופשית לצורך ביקורת לכל החשבונות והמסמכים של האגודה במוסדותיה המרכזיים, בסניפים ובגופים המשפטיים החברים בה וכן יתנו לו כל מסמך, עזרה וכל הסבר שיידרש על ידו בכל עת בתחום העניינים הנתונים לפעולותיו על ידי כל חבר בעמותה.
- ה. רואה החשבון המשמש כגוף המבקר לא יהיה חבר הנהלה ולא ימלא שום תפקיד אחר בעמותה ולא בסניף זולת תפקידו כגוף המבקר.
- ו. ישיבות האסיפה, ההנהלה והועדות פתוחות לפני הגוף המבקר והוא יכול להיות נוכח בכל ישיבה (ללא זכות הצבעה).

19. בית הדין העליון של העמותה

- א. בית דין עליון פנימי של העמותה יהא מורכב מחמישה חברים הנבחרים על ידי האסיפה הכללית ואשר יכללו לפחות משפטן אחד. חברי בית הדין יבחרו מתוכם יו"ר.



ב. בית הדין ידון בהרכב של 3 חברים, אשר ימונו לשם כך, בשביל כל עניין ועניין לחוד על ידי יו"ר בית הדין.

ג. בית הדין מוסמך להחליט בעניינים הבאים:

- (1) סכסוכים בין חברים.
- (2) סכסוכים בין הסניפים והמרכז.
- (3) סכסוכים בין חבר ומוסדות העמותה או בין חבר ומוסדות הסניף בו הוא רשום.
- (4) פירוש התקנון.
- (5) כל סמכות אחרת אשר הוענקה לו בתקנון זה.

ד. בכל הנושאים הנ"ל ישמש בית הדין כבורר ופוסק אחרון זאין על החלטותיו ערעור.

20. ועדות עבודה

א. לצד ההנהלה, תבחרנה על ידי האסיפה הכללית ועדות העבודה הבאות:

- (1) ועדת פרסום והסברה.
- (2) ועדה מקצועית.
- (3) ועדת כספים.
- (4) ועדת ארגון.
- (5) כל ועדה אשר האסיפה הכללית תמצא לנכון להקים.

ב. הועדות תשמשנה ועדות עבודה אשר תמלצנה בפני ההנהלה בנושאים השונים, כל אחת בתחומה וביוזמתה.

ג. ההמלצות תאושרנה או תדחינה על ידי ההנהלה.

ד. במקרה של ערעור על קבלת או אי קבלת המלצה, הדבר יובא בפני ועדת הביקורת אשר תמליץ האם לקבל את הערעור, לדחותו או להעבירו להחלטת האסיפה הכללית.

ה. ההנהלה תהיה מוסמכת למנות ועדות עבודה או ועדות אד-הוק בזמנים שבין האסיפות הכלליות ובלבד שהדבר יובא לאשור האסיפה הכללית הקרובה.

21. חברות בעמותה

א. כל אדם אשר גילו אינו פחות מ- 18 שנה ללא הבדלי מין, דת ונזע התומך במטרות העמותה יהיה זכאי להתקבל כחבר בעמותה.

ב. כל אדם המבקש להתקבל כחבר עמותה (להלן - מועמד) יפנה בבקשת קבלה בסניף באזור מגוריו.

בהעדר סניף באזור מגוריו של המועמד יגיש את בקשת הקבלה בסניף הקרוב ביותר למקום מגוריו.

חברות בסניף המקומי נחשבת גם כחברות בעמותת המרכז הארצי.



ד. כל מועמד יגיש בקשה בכתב כדלקמן:

אני הח"מ (שם _____ ת.ז. _____) מבקש בזה לקבלני כחבר בעמותת "ניצן" אגודה לקידום ילדים ובוגרים לקויי למידה, הסתגלות ותפקוד מסניף. אני מצהיר בזאת שקראתי את התקנות של האגודה כנייל והנני מתחייב לפעול לפיהן ולמלא אחריהן ואחרי כל החובות וההתחייבויות הנובעות מהשתייכות לעמותה.

ולראיה באתי על החתום:

ה. הנהלת הסניף תחליט ברוב דעות על קבלת החברים ותאשר את חברותו של מגיש הבקשה.

ו. הזכות לכל חבר אשר חברותו אושרה על ידי הסניף שלו ותוקף חברותו ששה חודשים לפחות לבחור ולהיבחר למוסדות העמותה (אלא אם נשללה זכותו על ידי הנהלת הסניף עקב אי תשלום מסים) וזאת בדרך הנקובה בתקנון זה.

ז. החברות בעמותה מושתתת על עקרון התנדבות ופעולה שלא על מנת לקבל פרס.

ח. אין החבר אחראי אחריות אישית בעד עסקי העמותה והתחייבויותיה.

ט. האסיפה הכללית רשאית להעניק חברות כבוד לאדם בעד פעולה יוצאת מן הכלל לטובת העמותה או לאדם שהעמותה תרצה לכבדו בתואר זה.

י. האסיפה רשאית להטיל על הסניפים גביית דמי חבר ואת שעורם. כן תספק העמותה כרטיסי חבר לחבריה לפי ההחלטות והסידורים שיקבעו על ידי האסיפה.

יא. כל סניף ינהל פנקס חברים וירשום את כל החברים המתקבלים, היוצאים והמוצאים, שמותיהם ושמות משפחותיהם וכתובותיהם.

יב. מועמד לחברות שבקשתו נדחתה על ידי הנהלת הסניף יתיה רשאי לערער על ההחלטה בפני הנהלת העמותה אשר החלטתה תתיה סופית.

ג. הפסקת חברות

(1) הנהלת העמותה ו/או הנהלת הסניף (לגבי חברים הרשומים במסגרתו) רשאים להפסיק, ברוב רגיל, את חברותו של חבר על סמך אחד מהנימוקים הבאים:

- (א) מעילה.
- (ב) חיוב בדין על עבירה שיש עמה קלון.
- (ג) פעולות בניגוד למוסר הציבורי.
- (ד) עשיית פעולות החותרות תחת קיומה של העמותה או המכשילות את פעולותיה.
- (ה) אי קיום חובות שהאגודה קבעה באסיפה הכללית.
- (ו) אי קיום תקנון האגודה.
- (ז) אי תשלום דמי חבר חרף משלוח התראה בכתב לעשות כן.



- (2) חברות תפסק במקרים הבאים:
- (א) החבר נפטר.
 - (ב) אם החבר הודיע להנהלת סניפו על פרישתו. פרישתו תכנס לתוקף כעבור 30 יום מקבלת הודעתו. חבר פורש חייב לשלם את כל הסכומים המגיעים ממנו עד תאריך פרישתו.
 - (ג) כשהחבר הוכרז פושט רגל.
 - (ד) אם החבר אינו יכול לתפקד מסיבות בריאות.
- (3) לא תתקבל החלטה על הוצאת חבר מהעמותה בטרם תינתן לו הזדמנות נאותה להשמיע את טענותיו בפני הגוף המחליט.
- (4) זכותו של החבר לערער תוך 30 יום לבית הדין הפנימי על החלטה להפסקת חברותו.

סניפים 22

- האמור בפרק זה יחול הן על סניפים אשר רשומים ואו ירשמו כעמותות והן על סניפים אשר אינם מנוהלים כגופים משפטיים עצמאיים.
- א. סניפים יוכלו להיווסד בכל מקום בישראל. לעמותה רשות לייסד סניפים על פי החלטת האסיפה הכללית.
 - ב. סניפים יפתחו לפי קריטריונים שיקבעו על ידי האסיפה הכללית. מרכזי אבחון יהיו אזוריים בהתאם להחלטת האסיפה הכללית.
 - ג. לא יהיה יותר מסניף אחד בכל מקום ישוב.
 - ד. ההנהלה רשאית לאשר את הקמת הסניף או לסרב לאשרו.
 - ה. הקמת הסניף כעמותה או כסניף המהווה זרוע אדמיניסטרטיבית של המרכז, תקבע על ידי אנשי הישוב ובלבד שיאמצו תקנון זה על כל שינויו בעתיד ויקבלו על עצמם את מרות המוסדות המוסמכים של העמותה ויצייתו לכל החלטה שהתקבלה על ידי האסיפה הכללית וההנהלה.
 - ו. סיפוח סניפים לעמותה יאושר באסיפה הכללית. לאחר אישור עיני ההנהלה.
 - ז. משאושרה הקמת הסניף על ידי ההנהלה תכונס אסיפה של חברי הסניף לבחירת הנהלת הסניף המקומי אשר היא תנהל את עניני הסניף בהתאם לתקנון זה.
 - ח. הנהלת הסניף תהיה מורכבת מאותו מספר חברים שיקבעו על ידי אסיפת חברי הסניף שלא יהיה פחות מ- 3. בכל הנהלה יבחר יו"ר הסניף, מזכיר ונזביר.
 - ט. ההנהלה של כל סניף תתכנס לפחות אחת לחודש.
 - י. תקופת כהונה של הנהלת הסניף לא תעלה על 3 שנים.
- הנהלת הסניף רשאית לבחור ועדות משנה לביצוע תפקידיה. החלטות הועדות הן בגדר המלצות אשר ההנהלה צריכה לאשר אותן.

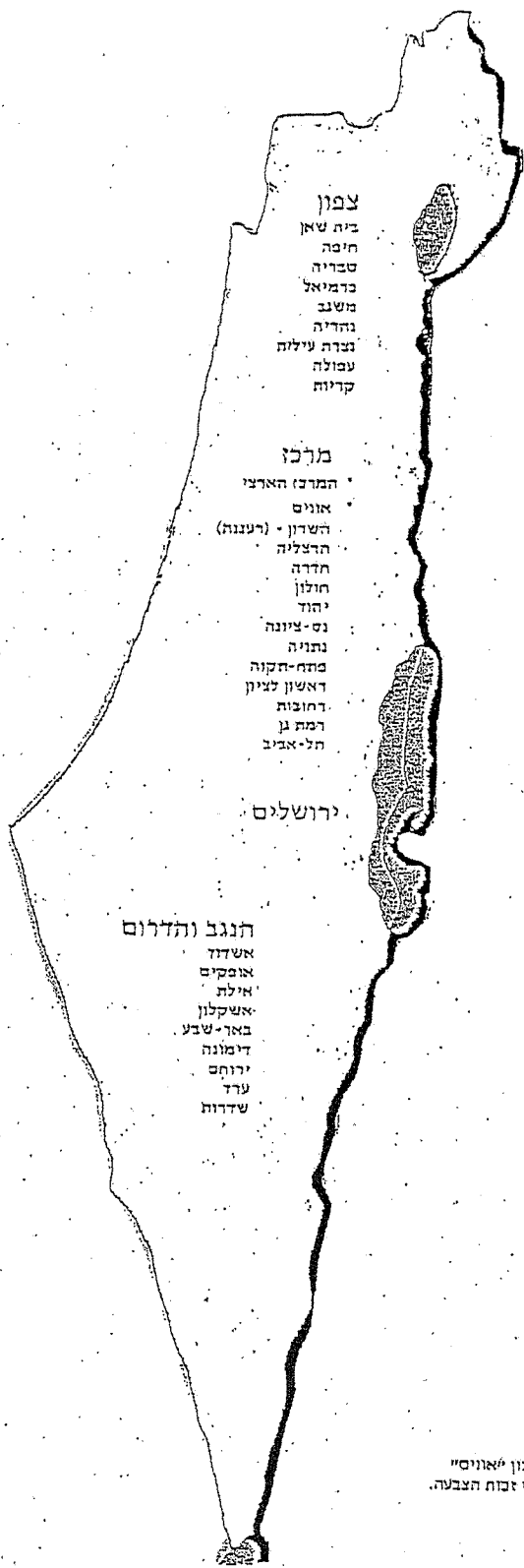


- יב. ההנהלה באישור האסיפה הכללית תהיה רשאית להורות על הפסקת פעילותו של הסניף, אם תמצא כי פעולות הסניף אינן תואמות או נוגדות את מטרת האגודה, דרכי פעולותיה ו/או כי הסניף איננו מצויית להחלטות שנתקבלו על ידי המוסדות המוסמכים של העמותה.
- במקרה כזה חברי הסניף שפעילותו הופסקה יהיו מנועים מלרשום עמותה עצמאית ולשאת ו/או להירשם בשם ניצן ו/או בשם דומה מבלי לקבל אישור העמותה הארצית מראש ובכתב.
- יג. סניף יתאגד כאגודה עצמאית בתום שנה מהקמתו ובתנאי שתקנון הסניף יהיה בהתאם לתקנון הזה. הנהלת העמותה רשאית לעכב ביצועו של סעיף זה לפי שיקוליה ובהתאם לצורכי ותנאי הסניף.
- יד. ההוראות הבאות יחולו על כל סניף ויהיו בתקנונו:
- (1) כל סניף ינוהל באופן שלא יעמוד בסתירה לתקנון, הוראות והחלטות של המוסדות המרכזיים של העמותה.
 - (2) הנהלת ענייניו הכספיים של הסניף יחולו לפי הוראת הפרק השישי של תקנון זה.
 - (3) כל מסמך משפטי שהסניף צד לו והוא אינו מסמך שכרוכה בו התחייבות כספית טעון חתימה של יו"ר הסניף והמזכיר או של יו"ר הסניף והגזבר. כל מסמך כזה שנדונה בו התחייבות כספית טעון חתימה של היו"ר והגזבר. מורשי החתימה של סניפים שאינם עמותות יאושרו בכתב על ידי הנהלת "ניצן".
 - (4) פרוטוקול ירשם מכל דיון שנערך בהנהלת הסניף או באסיפה של חברי הסניף. העתקי החלטות ישלחו להנהלת העמותה הארצית.
 - (5) הסניף יעביר להנהלה דו"חות כספיים, מאזנים ותקציבים לפי ההנחיות המפורטות בהחלטות ההנהלה. הדו"חות כאמור יאושרו על ידי ההנהלה והסניף יפעל לפיהם רק לאחר האישור.
 - (6) אסיפה כללית של הסניף תתקיים לפחות אחת לשנה ואחת לשלוש שנים לפחות יבחרו בעלי התפקידים של הסניף - יו"ר, גזבר כבוד, ועדת ביקורת והנהלה.
 - (7) הסניף יקיים אסיפה כללית לפחות 14 יום לפני קיום האסיפה הכללית של העמותה שעניינה בחירת מוסדות העמותה וזאת על מנת לבחור את נציגיו לאסיפה הכללית של העמותה.
 - (8) האסיפה תהיה חוקית אם ישתתפו בה לא פחות משני שלישי של מספר החברים ולא פחות משבעה. במקרה שלא יהיה המספר הדרוש כנאמר לעיל, תתקיים האסיפה הכללית באותו היום ובאותו המקום, שעה לאחר הזמן שנקבע מלכתחילה והיא תהיה חוקית בכל מספר של משתתפים.
 - (9) האסיפה של הסניף רשאית להחליט על פירוקו. במקרה של פרוק הסניף יעבור רכוש, ציודו ויתרת כספו, לעמותת המרכז הארצי.
- (8) עמותות "ניצן" המקומיות רשאיות לפנות בבקשת תרומות למוסדות מקומיים, עירוניים, ציבוריים ועסקיים ביישובם. אין סניף או עמותה מקומית רשאים לפנות בבקשה לתרומות או להתרים בדרך אחרת מוסדות ארציים, לאומיים או ממלכתיים בארץ או בחו"ל, אלא באישור הנהלת המרכז הארצי.
 - (9) כל סניף ידווח להנהלה על פרטי על תרומה ואסוף (העולה על סכום שיקבע ע"י ההנהלה) שנתקבלה בסניף תוך 30 יום מיום קבלתה, או האירוע.



- (10) לא יפנו עמותה מקומית או סניף בכל עניין למשרד ממשלתי או לגוף ארצי אחר, אלא לאחר קבלת אישור מוקדם של ההנהלה.
- (11) במקרה של ניגוד בין החלטת הסניף להחלטת ההנהלה, הדבר יובא בפני האסיפה הכללית.
- (12) אסור לסניף להיכנס להתחייבויות כספיות בשם העמותה אלא אם קיבל על כך הסכמה מראש של ההנהלה.
- (13) עדיפות לטיפול תינתן לתושבי הישוב בו נמצא הסניף.





"המרכז הארצי ומכון 'אוניס'
אינם סניפים בעלי זכות הצבעה."



כספים

תקציב 23

- א. תקציב העמותה יוכן על המנכ"ל, יאושר על ידי ההנהלה לאחר המלצת ועדת הכספים ויובא לאישור האסיפה הכללית.
- ב. הכנסות העמותה יהיו מהמקורות הבאים:
- (1) תרומות של מוסדות ויחידים.
 - (2) הקצבות ממוסדות הממשלה, מוסדות בינלאומיים ואחרים.
 - (3) תשלומים של מפעלים למטרות מיוחדות.
 - (4) הכנסות מאירועים מיוחדים, נשפים, הגרלות וכו'.
 - (5) ירושות, תמיכות, עזבונות, מתנות וכו'.
 - (6) תשלומים של ידידי העמותה.
 - (7) מסי חבר.
 - (8) הכנסות מיום התרמה ארצי שיערך אחת לשנה.
 - (9) גבית דמי השתתפות ממקבלי עזרה.
 - (10) הכנסות אחרות.
- כל הנ"ל בכפיפות לחוקים החלים על הכנסות מסוג זה.
- ג. מתוך הסכומים הנ"ל יופרש לסניפים אחוז מסוים או סכומים כפי שיקבע מפעם לפעם על ידי האסיפה הכללית.
- ד. כל הוצאת כספים תבוצע במסגרת התקציב המאושר. האסיפה הכללית רשאית לערוך שינויים בתקציב העמותה.
- ה. הדו"ח הכספי והמאזן יכללו את פעולות המרכז וכל הסניפים אשר אינם פועלים כעמותות עצמאיות.
- ו. שיטת הנהלת החשבונות, הדיווח והכנת הדו"חות הכספיים יהיו אחידים בכל הסניפים.
- ז. שנת הכספים של העמותה תהיה מ - 1 ינואר של כל שנה ועד 31 דצמבר של אותה שנה.
- ח. על הסניפים להעביר למרכז את הצעת התקציב שלהם לשנה הבאה עד לתחילת דצמבר של השנה שלפניה ואת המאזן המבוקר עד לתאריך של 31 בינואר של השנה החדשה.
- ט. דרכי השקעות הכספים להבטחת ערכם יקבעו על ידי ההנהלה. לא יושקעו כספים אלא בדרכים שיקבעו.
- ההנהלה תקבע את משכורות ותנאי העבודה של עובדי העמותה בכל הסניפים.



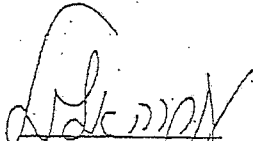
פירוק העמותה

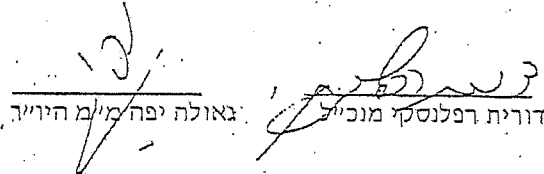
- 24. האסיפה הכללית תהיה רשאית לפרק את העמותה בהחלטת רוב דעות של שני שלישים מהחברים הנוכחים באסיפה, בתנאי שלא יפחת מספרם מ- 50% מכלל חברי האסיפה הכללית.
- 25. א. האסיפה הכללית תיקבע מה יעשה ברכוש העמותה לאחר פירוקה. לא החליטה האסיפה על כך, יקבע הדבר על ידי וועדה בת 3 אנשים, שתמונה על ידי בית משפט.
- ב. בכל מקרה, יועבר רכוש העמותה לגוף ציבורי שישתמש בו למטרות דומות לאלו של העמותה.
- ג. בשום מקרה לא יחולקו כספי או נכסי העמותה בין חברי העמותה.

* * * * *

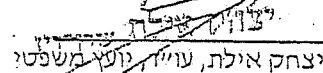
אישור

תקנון זה אושר כדון על ידי האסיפה הכללית של העמותה.


 מנחם אלול יו"ר


 דורית רפנסקי מנכ"ל

הנני מאשר את החתימות הנויל.


 יצחק אילת, עו"ד, יועץ משפטי

(החתימות מופיעות במקור הנשמר אצל רשם העמותות)

